

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		ピクシー	公表日				令和 8 年 1 月 2 3 日
		チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと 思われる点など	課題や改善すべき点	
環 境 制 ・ 整 運 備 営 ・	1	訪問支援に使用する場合の教具教材は適切であるか。	3			訪問先やご家庭で取り入れやすい教材の検討を行ってまいります。	
	2	利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	3			ニーズに応じて支援が出来るよう訪問支援員の確保を検討しております。	
業 務 改 善	3	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、 広く職員が参画しているか。	3			訪問後に、訪問支援員・児童発達支援管理責任者等での話し合いの場を設 け、意見を出し合い質の向上や改善に繋げております。	
	4	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設け ており、その内容を業務改善につなげているか。	3			保護者向けの評価表や、日頃のご相談を基に、次年度の業務改善に繋げてお ります。	
	5	従業者の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善 につなげているか。	3			支援会議にて専門性を高めながら情報の共有を行い業務改善に繋げておりま す。	
	6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている か。	1	2	現時点では第三者による外部評価は行っていない。	必要であれば、外部評価を検討し、実施致します。	
	7	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で 研修を開催する機会が確保されているか。	2	1	事業所内での研修は行っているが、外部研修に参加できていない。	事業所内での勉強会だけではなく、外部研修の受講する機会を設け、訪問支 援員のスキルアップに繋げていく。	
適 切 な 支 援 の 提 供	8	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者 のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を 作成しているか。	3			保護者の方からのアセスメントや、訪問先での課題をもとに事業所内で支援 会議を開催し、保育所等訪問支援計画を作成しております。	
	9	保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者 だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こども の最善の利益を考慮した検討が行われているか。	3			保護者の方からのアセスメントや、訪問先での課題をもとに事業所内で支援 会議を開催し、保育所等訪問支援計画を作成しております。	
	10	保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と 連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	3			保護者の方からのアセスメントや、訪問先での課題をもとに事業所内で支援 会議を開催し、保育所等訪問支援計画を作成しております。	
	11	保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行 われているか。	3			支援会議時に共有し、計画に沿った支援がなされているかを意識しながら支 援を行っております。	
	12	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマ ルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルな アセスメントを使用する等により確認しているか。	3			状況に合わせた方法や、様々なケースに対応できるようアセスメントツール を検討していきます。	
	13	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保 育所等訪問支援の具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容 が設定されているか。	3			保育所等訪問支援ガイドラインに基づいて、運営・計画・支援に取り組みせ ていただいております。	
	14	保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行 われているか。	3			職員間で共有し、計画沿った支援がなされているかを意識しながら支援を 行っております。	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の 内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行ってい るか。	3			支援前・支援後に情報共有を行っております。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援 の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	2	1	翌営業日に行っている。	支援前・支援後に情報共有を行っております。	
	17	保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重し て支援を行っているか。	3			訪問先の理念や支援法を尊重した支援となるよう心掛けております。	
	18	毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善 に繋げているか。	3			毎回記録を基にフィードバックを行いながら、支援の検証や改善に務めてお ります。	
	19	定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育 所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っ ているか。	3			毎回のフィードバックを基に見直しや必要性の判断を行っております。	

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	3			児童発達支援管理責任者がさんかくしております。
	21	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	3			関係機関との連携を図りながら繋がりを広め、連携体制を構築しております。
	22	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	3			
	23	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	3			外部研修への参加を検討しております。
	24	(自立支援)協議会子こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	3			児童発達支援管理責任者が部会委員として参加しております。
	25	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	3			頻度や時間の調整時や、毎回のフィードバック時に共通理解の確認を行っております。
	26	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	3			地域の研修等の案内を文書にて行わせていただいております。
保護者等への説明等	27	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	3			契約時に行っております。
	28	訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	3			保育所等訪問支援ガイドラインを基に説明させていただいております。
	29	保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	3			利用児童や保護者の方の意向が反映できるよう、丁寧なアセスメントを心掛けております。
	30	「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	3			同意は得ていますが、より丁寧な説明が行えるよう今後その様な場を設けていきます。
	31	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	3			必要に応じて行っていますが、今後より相談しやすい体制作りを検討してまいります。
	32	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。	3			訪問支援は個別対応の為を受けておりませんが、必要性があれば検討してまいります。
	33	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	3			保護者の方が安心して相談できる体制を整えてまいります。
	34	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	3			現時点では行っておりません。
	35	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	3			個人情報保護方針に基づいて取り組ませていただいております。
	36	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	3			意思疎通ができるよう工夫やアイテム等を取入れています。今後もケースに応じて工夫・配慮を行ってまいります。
訪問先施設への説明等	37	訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	3			訪問先のニーズに合わせて対応していけるよう支援体制を整えてまいります。
	38	保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	3			訪問後には、できるだけお時間をいただいております。
	39	保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	3			書面にてフィードバックを行う際に共有行っております。
	40	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	3			個人情報保護方針に基づいて取り組ませていただいております。
	41	訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	3			訪問先と適宜話しを行いながら、信頼関係を築けるよう助言を行わせていただいております。

非常時等の対応	42	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	3			契約時に説明させていただいております。
	43	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	3			安全計画について、保護者の方への周知が不十分であるため、今後周知を行ってまいります。
	44	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	3			事業所内で共有し、検討・再発防止に務めております。
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	3			虐待防止委員会を設立し、指針に基づいて研修等に取り組んでおります。
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	3			身体拘束適正化委員会を設立し、指針に基づいて研修を行い、個別支援計画書へ記載しております。

公表

保護者からの事業所評価の集計結果

事業所名	ピクシー
------	------

公表日 令和 8 年 1 月 23 日

利用児童数 11人〔7家庭〕(令和7年12月10日時点) 回収数 6家庭

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1	訪問支援に使用する教具教材が整えられていますか。	4			2		訪問先やご家庭でも活用しやすい教材の取入れを検討していきます。
	2	プライバシーに配慮された面接室等が整えられていますか。	5			1		個室の相談室を活用させていただいております。
	3	事業の目的が適切に説明されていると思いますか。	5			1		
	4	保育所等訪問支援の頻度や時間について、相談の上決定されていますか。	6					これまで通り相談の上決定させていただきます。
適切 な 支 援 の 提 供	5	こどもの状態に応じた支援が提供できる職員（職種や人数）体制だと思えますか。	5			1		訪問の頻度に関しましては、訪問支援員の人数の関係で高めることが厳しい状況ですが、今後訪問支援員の確保を検討しております。
	6	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	5			1		放課後等デイサービスと兼務しております訪問支援員が訪問しております。
	7	こどものことを十分に理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、保育所等訪問支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	5			1		
	8	保育所等訪問支援計画（個別支援計画）には、訪問先施設や担任等の意向が盛り込まれていると思いますか。	5			1		保護者の方からのアセスメントや、訪問先からの課題を基に計画させていただいております。
	9	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の提供すべき具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	4	1		1		保育所等訪問支援ガイドラインに基づいて、運営・計画・支援に取り組ませていただいております。
	10	保育所等訪問支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	4	1		1		個々に合わせて計画された、保育所等訪問支援計画に沿って支援を行っております。
	11	保育所等訪問支援を実施する際、訪問先施設に配慮した支援が行われていると思いますか。	4			2		訪問先への配慮に関しましては、ご迷惑にならない範囲で訪問させていただいております。
保護 者 へ の 説 明 等	12	事業所を利用する際に、運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	5					契約時に説明させていただいております。 ご不明な点がございましたら、いつでもお尋ねください。
	13	「保育所等訪問支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	4		1	1		
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行なわれていますか。	3	1	1	1		保護者向けの地域の研修や勉強会を、これまで通り文書にて案内させていただきます。
	15	必要なときにこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができていると思いますか。	4	1		1		
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	4		1	1		
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	4	1		1		利用児童や保護者の方に沿った支援が出来るよう、今後も務めてまいります。
	18	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	4			2		
	19	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	4			2		
	20	事業所は、訪問先施設からの相談等に適切に応じ、必要な助言と支援が行われていると思いますか。	4			2		適宜対応させていただいております。
	21	保育所等訪問支援を実施した際に、訪問先施設と訪問支援の内容について話し合いが行われていると思いますか。	5			1		
	22	保育所等訪問支援を実施した際に、保護者に対して適切に共有がなされていると思いますか。	4	1		1		

非常時等の対応	23	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	5			1		
	24	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	4	1		1		契約時に説明させていただいております個人情報保護方針に基づいて取り組ませていただいております。
	25	事業所では、緊急時の対応について訪問先施設と連携し、実践できるようにしていると思いますか。	3	1		2		
満足度	26	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	3	1		2		事前に策定しております安全計画に基づいて取り組ませていただいております。
	27	こどもは訪問支援を嫌がっていませんか。	5		1			
	28	事業所の支援に満足していますか。	5			1		今後とも満足して頂けるよう研修への参加等を行いながら、訪問支援員のスキルアップに繋げてまいります。

公表

訪問先施設からの事業所評価の集計結果

事業所名		公表日				
ピクシー		令和 8 年 1 月 23 日				
		利用児童数			1 1 人 （令和7年12月10日時点）	回収数 7 施設
	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
1	訪問支援員からの助言や説明は、具体的でわかりやすく、取り入れやすいものですか。	3	4		主に、授業の様子を見て頂いた。 訪問の際に、放課後等デイサービスでの様子も聞くことが出来、生徒と関わるうで大変参考になった。	今後は、より具体的でわかりやすく助言や説明ができるよう努めていきます。
2	訪問支援員の支援に対する知識・技術等に満足していますか。	3	4		学校ではできない部分を補ってもらいながら、同じ方向へ指導を進めること出来た。 基本的には参観のみだった。 児童の様子について、お話しする時間がなかった。	訪問支援員のスキルアップに努め、満足していただけるよう努力してまいります。
3	訪問支援員は質問に対して、適時・適切に回答してくれていますか。	6	1		特に質問等は行っていない。 訪問時に、直接授業参観されて気づかれたことを聞くことが出来た。 療育での様子や支援の仕方などを聞かせていただき参考になった。	適時・適切な回答が出来るよう、訪問支援員のスキルアップに繋がる研修への参加等を行っていきます。
4	保育所等訪問支援を利用したことで、課題や困りごとが解消または軽減されましたか。	5	2		訪問支援員さんに、本人の課題や授業者の悩みなどを率直にお話しできた。 学校と保護者・事業所での三者で連携した取り組みが出来ており、有難い。	課題や困りごとの解消や軽減に繋がるよう、訪問支援員のスキルアップに繋がる研修への参加等を行っていきます。
5	事業所からの支援に満足していますか。	4	3		本人の自立に向けた支援を考えたいです。 主に授業参観が目的のように感じる。 授業の様子を見て頂き、保護者の方に伝えて頂きましたのでよかった。	訪問支援に満足して頂けるよう、訪問支援員のスキルアップに繋がる研修への参加等を行っていきます。
その他のご意見				ご意見を踏まえた対応		
<div><div>・ 交流学級での様子も見ていただく機会があったのでよかった。</div><div>・ 保護者の教育的ニーズに応えての毎回の訪問と、保護者のフィードバック等大変だと思いますが、参観後の情報交換で保護者にどう返すかなど共有できて助かっています。</div><div>・ 訪問支援員さんがいらっしやると、いつもの姿とは違うように感じる事があります。</div><div>・ 何よりも、生徒本人が欠席することなく登校し、放課後等デイサービスを喜んで利用できていることが、とても有難いと感じています。</div><div>・ 学校外（家庭等）での様子も良く分かり、伸びや成長を知ることができありがたいです。</div><div>・ 可能であれば訪問日の固定（例：火の2時間目など）または、1週間以上前に連絡をしてほしい。</div><div>・ 必要がなければ、訪問回数を減らしてもいいのでは。</div><div>・ 学校での様子を見ていただいて、成長の様子などを教えていただけて、ありがたいです。</div><div>・ 毎月来ていただいています、特に心配がない場合は、2・3か月に1回でもいいかなと思います。</div></div>				<div>お忙しい時間を使って、日程調整を行っていただいている学校の先生には、ご協力いただき感謝しております。</div> <div>訪問に関しましては、早目に保護者の方と連絡を取り、出来る限り早く調整のお願いが出来るよう努力してまいります。</div> <div>利用児童が安心して登校し、楽しく授業等に参加できるよう、今後訪問支援員のスキルアップに努めてまいります。</div>		

公表	事業所における自己評価総括表
----	----------------

○事業所名	ピクシー			
○保護者評価実施期間	令和 7 年 12 月 10 日		～	令和 7 年 12 月 24 日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	7 家庭	(回答者数)	6 家庭
○従業者評価実施期間	令和 7 年 12 月 10 日		～	令和 7 年 12 月 24 日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	3 人	(回答者数)	3 人
○訪問先施設評価実施期間	令和 7 年 12 月 10 日		～	令和 7 年 12 月 24 日
○訪問先施設評価有効回答数	(対象数)	7 施設	(回答数)	7 施設
○事業者向け自己評価表作成日	令和 8 年 1 月 15 日			

○ 分析結果

	事業所の強み（※）だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	保護者との連携	保護者の考えや意向に沿った支援提供を行うため、ヒアリングを重視したコミュニケーションを心がけております。	訪問先施設と保護者との円滑な連携を支える役割を担えるよう、引き続き意識して取り組んでまいります。
2	多機能事業所の為、対象児童が放課後等デイサービスも利用されていることがほとんどで、放課後等デイサービスと連携した支援が行える。	訪問支援を行った際の振り返りを、放課後等デイサービス利用時に時間をかけて取り組んでおります。	訪問先の先生・放課後等デイサービスとの連携をさらに強め、様々な面から児童の支援に努めてまいります。

	事業所の弱み（※）だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	新規訪問先との連携	新規訪問先においては、連携をさらに深める余地があり、保護者の要望や訪問の意図をより丁寧に伝えていく必要があると考えております。	訪問先の負担にならないよう十分配慮しながら、情報交換や共有を進め、児童が安心して登校し過ごせる環境の維持・充実に努めてまいります。
2	訪問先とのフィードバックの時間が多くは取れない。	訪問先に対して、書面でのフィードバックは行っているが、時間をかけたフィードバックの場は、モニタリング会議時だけになっております。	訪問先の方針の妨げにならぬよう心掛けながら、フィードバックの時間を多く設けられるよう努めてまいります。